|  |
| --- |
| **지원신청서** |
| **기관(단체)명** |  | **대표자** |  |
| **고유번호****(사업자등록번호)** |  | **설립연월일** |  |
| **전 화** |  | **팩스** |  |
| **E-mail** |  | **홈페이지** |  |
| **주 소** | (우 ) |
| **시설단체구분** | \_\_\_\_① 여성이용시설 \_\_\_\_② 여성생활시설 \_\_\_\_③ 비영리여성단체 \_\_\_\_④ 기타( ) |
| **신청****사업** | **사업명** |  |
| **사업비** | **총 사업비** | 원 | **신청금액** | 원 |
| **선정****내역** | **공간문화개선사업** | **선정연도** |  |
| **선정공간** | \_\_\_\_①교육장 \_\_\_\_②상담공간 \_\_\_\_③여성휴게공간 \_\_\_\_④기타( ) |
| **공간활용****프로그램** | **선정연도** |  |  **지원금** | 원 |
| **담당자** **정보** | **이름** |  | **소속팀(직위)** |  |
| **직통번호** |  | **휴대폰번호** |  |
| **운영****법인** **또는** **단체**(신청기관과 다른 경우) | **운영주제****구분** | \_\_\_\_① 사회복지법인 \_\_\_\_② 사단법인 \_\_\_\_③ 종교법인 \_\_\_\_④ 재단법인\_\_\_\_⑤ 임의단체 \_\_\_\_⑥ 등록비영리민간단체 \_\_\_\_⑦ 개인(신고) \_\_\_\_⑧ 기타 ( )  |
| **법인****(단체)명** |  | **대 표 명** |  |
| **전화번호** |  | **고유번호****(사업자번호)** |  |
| **홈페이지** |  | **설립연월일** |  |
| **주소** |  |
| 위와 같이 2021년 아모레퍼시픽복지재단 공간활용프로그램 지원사업에 신청합니다.2021년 월 일 기관대표 : (인)**아모레퍼시픽복지재단 귀중 *※단체 대표자 성명 작성과 직인 날인*** |

|  |
| --- |
| **시설(단체) 현황서** |
| **기관(단체)명** |  | **등록번호** | \*법인 등록번호 또는 비영리 민간단체 등록번호 기재 |
| **등록부처 및 지방자치단체** |  | **등록일** |  |
| **구성현황** | 대표자 | 명  | 임원(이사회, 위원회 등) | 명 |
| 상근 직원 | 명 | 비상근 직원 | 명 |
| 등록된 봉사자(회원) | 명 | 연간 사업대상 인원 | 명 |
| **설립목적****(미션과 비전)** |  |
| **주요연혁** | \*년/월/일 활동내역 순으로 대표적인 연혁 기재 |
|  |
|  |
| **기관주요사업** | 사업명 | 사업내용 | 사업기간 |
|  | \*최근 3년간의 사업경력 중 대표적인사업만 간략히 기재 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **2020년결산** | **세입** | 총계 | 보조금수입 | 전입금 | 후원금수입 | 사업수입 | 기타수입 |
| 천원 | 천원 | 천원 | 천원 | 천원 | 천원 |
| **세출** | 총계 | 인건비 | 관리운영비 | 사업비 | 재산조성비 | 기타지출 |
| 천원 | 천원 | 천원 | 천원 | 천원 | 천원 |
| **2021년예산** | **세입** | 총계 | 보조금수입 | 전입금 | 후원금수입 | 사업수입 | 기타수입 |
| 천원 | 천원 | 천원 | 천원 | 천원 | 천원 |
| **세출** | 총계 | 인건비 | 관리운영비 | 사업비 | 재산조성비 | 기타지출 |
| 천원 | 천원 | 천원 | 천원 | 천원 | 천원 |

|  |
| --- |
| **사업계획서** |
| 1. **사업계획 요약서**(1page)
 |
| **사업명** | \*누구에 대한 어떤 사업인지 알 수 있도록 대상, 목적, 방법과 관련된 정보가 드러나도록 작성합니다. |
| **주 이용 대상** |  | **(예상)참여인원** |  |
| **사업기간** | 2021년 원 일 ~ 2021년 월 일(총 개월)※ 사업기간 : 2021년 6월 ~ 2022년 10월(약 17개월) 이내에 진행되어야 합니다.  |
| **사업 목적** |  |
| **사업내용****(요약)** | \* 공간 이용자 대상 사업의 필요성/중요성, 세부 프로그램 계획  |
| **사업성과 및** **기대효과** |  |
| **총사업비** | **총계** | **지원비** | **자부담** |
| 원 | 원 | 원 |

1. **사업내용 및 추진전략**
2. **사업 계획 배경**
3. **사업 필요성**

|  |
| --- |
| [작성가이드] 사업의 필요성에 대하여 서술하여 주시기 바랍니다. 공간 이용자 중심으로 어떤 변화를 위한 프로그램인지, 사업을 계획하게 된 이유와 목적은 무엇입니까? |

1. **사업 강점**

|  |
| --- |
| [작성가이드]기존 유사 사업과의 차별성, 선정 기관의 강점 등에 대하여 서술하여 주시기 바랍니다.이 사업을 신청기관에서 수행해야 하는 이유와 기존의 시각이나 접근방식과 다른 점은 무엇입니까?  |

1. **사업대상**
2. **사업대상 및 인원**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 핵심 참여자 |  | 명 |
| 주변 참여자 |  | 명 |

|  |
| --- |
| [작성 가이드]- 핵심 참여자: 성과를 측정하게 되는 이 사업의 주요 참여자 및 변화를 추구할 대상 - 주변 참여자: 성과측정 대상은 아니지만 핵심 참여자의 변화를 이끌어내는데 중요한 역할을 하는 사람 |

1. **참여자 선정 기준 / 모집방안**

|  |
| --- |
| [작성 가이드]어떤 기준과 방법으로 참여자를 모집할 예정이고, 그 방법이 적합하다고 생각하는 이유가 무엇입니까? |

1. **사업 내용 및 추진 전략**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **세부 사업명** | **세부 내용 및 추진 방법** | **시행****시기** | **횟수(회기)** | **참여****인원** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| [작성 가이드]사업을 세부 사업으로 분류한다면 어떻게 구성될 예정입니까? (교육, 서비스, 활동 등)세부 사업을 진행하기 위한 내용과 방법은 무엇일지 세부 사업별 시행방법, 시행 시기 및 횟수, 사업 진행 일정 등 구체적으로 기술해 주시기 바랍니다.  |

1. **진행 일정**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **구분****사업명(내용)** | **월** | **월** | **월** | **월** | **월** | **월** | **월** | **월** | **월** | **월** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| -최종 결과 보고서 제출-최종 결과보고회 참석 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **⚫** |

|  |
| --- |
| [작성 가이드]- 세부사업 내용과 일치하게 사업 진행 기간을 기재하여주시기 바랍니다.- 총 사업기간은 2021년 6월 ~ 2022년 10월(약 17개월)까지로 2022년 10월 31일(월)까지 사업 종료, 2022년 11월 14일(월)까지 최종보고서 제출이 완료되어야 합니다. |

1. **예산 편성**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **목** | **세목** | **산출근거** | **계** | **예산조달 계획** |
| **신청금액** | **자부담** | **자부담재원** |
| **사업비** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **관리운영비**(10%) |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **인건비**(20%) |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| [작성 가이드]- 사업최종보고일정을 고려하여 예산을 편성하여 주시기 바랍니다. - 효율적이고 실제적인 집행을 위해 불필요한 예산을 과다 책정하지 않습니다.- 사업 선정 과정에서 예산 편성 내용 및 금액 일부가 변동될 수 있습니다.  |

1. **목표 및 평가**
2. **산출목표**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **세부 사업명** | **산출목표** | **모니터링 방법** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |

1. **성과목표 및 평가 방법**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **성과목표** | **평가 도구 및 방법** | **측정시기** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| [작성 가이드]• 산출목표: 세부 사엽별로 참여자에게 어떤 서비스가 진행되었고, 어떠한 기준으로 측정할 예정인가요? - 주로 참여자 수, 프로그램 제공 수 등 How many를 측정한 것예시) 서비스 제공량, 서비스 제공 횟수, 참여자 수 등• 성과목표: 핵심참여자의 어떤 부분을 어느 수준까지 변화시킬 목표를 가지고 있습니까?- 서비스 대상의 변화 목적을 구체적으로 제시한 것으로 참여자의 인식, 지식, 행동의 적접적인 변화를 통해 야기된 효과를 나타낸 것예시) 경제적 편익, 태도와 가치의 변화, 행동변화, 조건개선, 인식개선 등• 평가 도구 및 방법 / 측정 시기- 성과목표 달성 여부와 정도를 판단하기 위해 어떤 성과지표를 어떻게 평가하실 예정인가요? |

1. **사업 성과 및 기대 효과**

|  |
| --- |
| [작성 가이드]이 사업이 성공적으로 수행된다면 대상자 및 참여자에 미칠 긍정적인 효과와 기대되는 효과는 무엇입니까?  |

1. **향후 계획**

|  |
| --- |
| [작성 가이드]- 본 사업 진행 후에 향후 사업의 발전 방향 및 계획에 대하여 기재하여 주시기 바랍니다.- 사업의 효과로 나타난 결과를 어떻게 활용할 계획입니까?- 사업 결과를 통해 유사기관이나 지역사회에 꼭 알리고 싶은 이야기가 있다면 무엇입니까?- 이 사업에 대한 지원이 종료된 후 후속적인 사업추진을 위한 재원 마련 등의 전략은 무엇입니까? |